

Thème : Maîtriser les Ressources Humaines au sein d'une PME

Structures à partir de 50 salariés

Durée : 1 jour

Public visé : Dirigeant(e) TPE/PME, RRH, Managers, adjoint RH

Le cabinet intervient auprès de TPE dans le cadre du dispositif prestation conseil RH en partenariat avec plusieurs Opco. Nous allons sur le terrain pour sensibiliser sur les obligations, construire les outils et les processus RH.

Objectifs pédagogiques de la formation

Prérequis : Une licence en ressources humaines est un plus ; Pas de prérequis académique nécessaire.

Situation requérante : Etre en charge ou associé à l'administration du personnel, savoir se repérer au sein d'un cadre institutionnel et aborder la gouvernance RH d'une entreprise.

- Identifier les différents enjeux de la GRH pour la structure
- Connaître les obligations légales et réglementaires applicables à la structure
- Assurer la mise en œuvre des procédures essentielles de l'administration du personnel

Contenu et déroulement

1. Anticiper le franchissement du seuil dans les entreprises à partir de 50 salariés

- ✓ Les rôles, missions et attributions des délégués du personnel
- ✓ La règle du seuil d'effectif
- Les salariés inclus
- Les salariés exclus
- ✓ La négociation dans une entreprise de 50 salariés
- La négociation avec un membre du CSE
- La négociation avec un salarié mandaté
- L'accord de branche type
- Le referendum

2. Les obligations sociales et légales et les outils RH pour les PME

- ✓ Le Document Unique d'Évaluation des Risques : présentation détaillée des 3 volets
- La méthode ANACT / INRS
- Les risques professionnels
- Les Risques Psychosociaux (RPS)
 - Méthodologie
 - Les facteurs de risques
 - Le harcèlement : contours jurisprudentiels, responsabilités et obligations de l'employeur

Quizz : repérage de situation : cas pratiques d'identification de situation de harcèlement et situations critiques

3. La responsabilité de l'employeur en matière de formation

- ✓ Les entretiens professionnels

- ✓ La formation professionnelle :
 - La place du dialogue social : la consultation des membres du CSE
 - Le recueil des besoins et les orientations de l'employeur pour l'entreprise

Illustration d'un process d'entretien professionnel

4. Le règlement intérieur

- ✓ De l'utilité de la définition d'un mode opératoire commun
- ✓ Les rubriques incontournables
- ✓ Les nouveautés : droit à la déconnexion, détection de l'usage de stupéfiants (test salivaire)
- ✓ Processus d'élaboration du règlement intérieur

Illustration : une trame type

5. La Base de données économiques et sociales

- ✓ Les rubriques
- ✓ Principes d'élaboration et méthodologie

Présentation des rubriques et de l'arborescence

6. Le disciplinaire

- ✓ Les nouveaux motifs
- ✓ Les critères d'évaluation de la situation économique
- ✓ L'actualité sociale en cours sur le sujet

7. La santé au travail

- ✓ Les systèmes obligatoires de prise en charge : le panier de soin responsable, mutuelle, prévoyance
- ✓ La loi Santé au travail et les nouvelles réglementations
- ✓ La qualité de vie au travail

Fin de séance (30 mn) :

- ✓ Tour de table pour mot de conclusion et adéquation aux attentes
- ✓ Remise des attestations de présence
- ✓ Remise des fiches d'évaluation